

Vergabestelle

CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit
gGmbH
Stuhlsatzenhaus 5
66123 Saarbrücken

Datum der Versendung 02.07.2026

Vergabeart

- ☒ offenes Verfahren
☐ nicht offenes Verfahren
☐ Verhandlungsverfahren mit
Teilnahmewettbewerb
☐ Verhandlungsverfahren ohne
Teilnahmewettbewerb
☐ wettbewerblicher Dialog
☐ Innovationspartnerschaft

Ablauf der Angebotsfrist

Datum 04.08.2026 Uhrzeit 10:00

Bindefrist endet am 30.09.2026

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

(Vergabeverfahren gem. VgV)

Bezeichnung der Leistung

Maßnahmennummer

20260217748

Maßnahme

Rahmenvereinbarung "Inhouse-Führungsentwicklungsprogramm für Tenure-Track Faculty"

Vergabenummer

2026_184

Leistung

Das CISPA beabsichtigt die Vergabe zum Abschluss einer
Rahmenvereinbarung: "Inhouse-Führungsentwicklungsprogramm
für Tenure-Track Faculty".

Anlagen**A) die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind**

CISPA_DSGVO_Information_Vergabe_Stand 05.11.2021.pdf

B) die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden

Besondere_Vetragsbedingungen.pdf

Bewerbungsbedingungen_632EU.pdf

VOL-B.pdf

Vergabeunterlagen_V1.pdf

C) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind

Angebotsschreiben_633.pdf

Eigenerklärung zur Eignung - Nachunternehmer_OPTIONAL.pdf

Eigenerklärung zur Eignung - Referenzen_konkretrisiert in separatem Dokument.pdf

Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL_neu.pdf

Einheitliche_Europaeische_Eigenerklaerung.rtf

Preisblatt.xlsx

Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL.pdf

Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_optional.pdf

Verpflichtungserklärung_RUS_DE.pdf

D) die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind

keine

1 Es ist beabsichtigt, die in beiliegender Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen im Namen und für Rechnung

zu vergeben.

2 Kommunikation

Die Kommunikation erfolgt elektronisch über die Vergabeplattform

VMPCconnector: <https://www.dtyp.de/Center>

3 Unterlagen (Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise)

Der Auftraggeber wird ab einer Auftragssumme von mehr als 30.000 € für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, zur Bestätigung der Erklärung (Angebotsschreiben Nummer 6) einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister beim Bundesamt für Justiz anfordern.

3.1 Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:

Bedingung an die Auftragsausführung

- **Angebotsschreiben_633:** Die Bieter müssen das Angebotsschreiben_633 zwingend vollständig ausfüllen (und die Preise eintragen) und dem Angebot elektronisch über das Bietertool beifügen.
- **Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise** des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals als Zuschlagskriterium (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Die Bieter müssen zwei konkret namentlich benannte natürliche Personen als Trainer:innen für die Durchführung des Programms verbindlich benennen und aussagekräftige schriftliche Angaben zu deren Qualifikation und Erfahrung einzureichen, um dem Auftraggeber eine sachgerechte Bewertung der fachlichen Eignung und Qualifikation zu ermöglichen.
- **Preisblatt / Preisblätter:** Die Bieter müssen die Preisblätter vollständig ausfüllen und dem Angebot zwingen beifügen (über das Bietertool mit Angebot hochladen).
Bei Losvergabe ist das Preisblatt / sind die Preisblätter für jedes Los, auf das geboten wird, auszufüllen.
- **Schriftliches Konzept als Zuschlagskriterium** (Konzeptionelle Idee zur Sicherstellung der Programmziele) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Im Rahmen des Zuschlagskriteriums "Konzeptionelle Idee zur Sicherstellung der Programmziele" haben die Bieter mit Angebotsabgabe einen strategischen Entwicklungsansatz einzureichen, der die inhaltliche, didaktische und methodische Ausgestaltung sowie die erfolgreiche Umsetzung des Inhouse-Führungsentwicklungsprogramms beschreibt.

Es ist darzustellen, wie das Programm fachlich, methodisch und organisatorisch entsprechend den Vorgaben dieser Vergabeunterlage konzipiert, fristgerecht vorbereitet, durchgeführt sowie im Rahmen der Vertragslaufzeit fortlaufend weiterentwickelt und an die Bedarfe der Teilnehmenden angepasst wird. Insbesondere ist darauf einzugehen, wie die inhaltliche und methodische Vergleichbarkeit zum Programm "Leading your group" der Helmholtz Akademie sowie die Berücksichtigung des spezifischen Führungskontextes der Helmholtz-Gemeinschaft sichergestellt werden.

Mindestens darzustellen sind:

- Der konzeptionelle Aufbau des Programms einschließlich der vorgesehenen inhaltlichen Schwerpunkte, der methodisch-didaktischen Vorgehensweise sowie der ziel-gruppenspezifischen Ausgestaltung
- Die Sicherstellung der inhaltlichen und methodischen Vergleichbarkeit mit dem Programm "Leading your group", insbesondere hinsichtlich der vermittelten Führungsansätze, -modelle und -theorien, der Orientierung am Führungsverständnis der Helmholtz-Gemeinschaft sowie der Berücksichtigung des wissenschaftlichen Führungskontextes.
- Die organisatorische Umsetzung des Programms, insbesondere hinsichtlich der flexiblen Durchführung in Abhängigkeit von der Teilnehmendenzahl, der Wiederholbarkeit des Programms sowie der Möglichkeit, einzelne Programmbausteine unter Wahrung einheitlicher Qualitäts- und Inhaltsstandards separat anzubieten.

- Die vorgesehenen Maßnahmen zur Qualitätssicherung, Evaluation und kontinuierlichen Weiterentwicklung des Programms sowie zur Förderung eines nachhaltigen Praxistransfers und der Verankerung der Lerninhalte im Führungsalltag der Teilnehmenden.

Das Konzept ist in freier Form als Fließtext einzureichen und muss mindestens einen Umfang von zwei DIN-A4-Seiten aufweisen. Eine bloße formelle Bestätigung der Einhaltung der Mindestanforderungen genügt ausdrücklich nicht. Erforderlich ist vielmehr eine konkrete, nachvollziehbare und auf die angebotene Lösung bezogene Beschreibung des Umsetzungskonzepts.

- Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen: Der Bewerber / Bieter hat die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL.: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Konkretisierte Referenzen über die Durchführung von mehrmoduligen Programmen zur Führungskräfteentwicklung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Die Bieter haben Ihrem Angebot in einem separaten Dokument konkretisierte Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen beizufügen. Ausschließlich solche Referenzen werden mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt die die Durchführung von mehrmoduligen, englischsprachigen Programmen zur Führungskräfteentwicklung für wissenschaftliche Nachwuchsführungskräfte, Nachwuchs-Gruppenleiter, Postdocs, Tenure-Track Faculty oder vergleichbare Zielgruppen in Forschungseinrichtungen, Hochschulen oder sonstigen wissensintensiven Organisationen zum Gegenstand haben.
- Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.
- Sprachabschluss Cambridge Certificate in Advanced English (CAE) oder vergleichbar (z. B. Nachweis Muttersprachler) des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Die Bieter haben für das mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personals einen entsprechenden Nachweis zu erbringen (Sprachabschluss Cambridge in Advanced English (CAE) oder vergleichbar). Sofern die mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personen englische Muttersprachler sind, liegt die Vergleichbarkeit mit dem CAE vor. In diesem Fall ist ein einschlägiger Nachweis zu führen.

Als vergleichbarer Sprachabschluss gelten alle anerkannten Sprachzertifikate oder sonstigen geeigneten Nachweise, die mindestens dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) entsprechen. Als geeignete Nachweise gelten die Nachweise, welche belegen, dass komplexe Texte, Fachartikel, akademische Texte und anspruchsvolle Medien problemlos verstanden werden können.

- Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

3.2 Folgende Unterlagen sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen

keine

3.3 Entfällt**4 Losweise Vergabe**

- ☒ nein
- ☐ ja, Angebote sind möglich
- ☐ nur für ein Los
- ☐ für eine maximale Anzahl an Losen: siehe Bekanntmachung oder Aufforderung zur Interessensbestätigung
- ☐ nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)
- ☐ Beschränkung der Zahl der Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhalten kann
- Höchstzahl: siehe Bekanntmachung bzw. Aufforderung zur Interessensbestätigung
- Bedingungen zur Ermittlung derjenigen Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhält, falls sein Angebot in mehr Losen das wirtschaftlichste ist als der angegebenen Höchstzahl an Losen

5 Nebenangebote

- 5.1 ☒ Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nummer 4 der Bewerbungsbedingungen EU gilt nicht.
- 5.2 ☐ Nebenangebote sind zugelassen (siehe auch Nummer 4 der Bewerbungsbedingungen EU) - ausgenommen Nebenangebote, die ausschließlich Preisnachlässe mit Bedingungen beinhalten -
- ☐ für die gesamte Leistung
- ☐ nur für nachfolgend genannte Bereiche:
- ☐ mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:
- ☐ unter folgenden weiteren Bedingungen:
- ☐ nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

6 Angebotswertung

Kriterien für die Wertung der Haupt- und ggf. Nebenangebote

- ☐ Zuschlagskriterium Preis
- Der Preis wird aus der Wertungssumme des Angebotes ermittelt.
- Die Wertungssummen werden ermittelt aus den nachgerechneten Angebotssummen, insbesondere unter Berücksichtigung von Nachlässen.
- ☒ Mehrere Zuschlagskriterien gemäß Formblatt Zuschlagskriterien

7 Zugelassene Angebotsabgabe

- ☒ elektronisch in Textform.
- ☒ elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
- ☒ elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- ☐ schriftlich.

Bei **elektronischer Angebotsübermittlung** in Textform muss der Bieter zu erkennen sein; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur/dem geforderten Siegel zu versehen.

Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabeplattform der Vergabestelle zu übermitteln.

Bei **schriftlicher Angebotsabgabe** ist das beigefügte Angebotsschreiben zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

☐ siehe Briefkopf

☐ Stelle:

8 Behörde, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann:

Vergabekammer (§ 156 GWB):

Name [Die Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt](#)

Anschrift [Kaiser-Friedrich-Str. 16, 53113 Bonn](#)

Tel. [+49 2289499-0](#) Fax [+49 2289499-163](#) E-Mail vk@bundeskartellamt.bund.de

9 Weitere Angaben

Sonstiges

[Der öffentliche Auftraggeber ist zur Umsetzung und Anwendung der elektronischen Vergabe gemäß UVgO und VgV verpflichtet. Die Angebotsabgabe / Abgabe des Teilnahmeantrages via E-Mail erfüllt die Anforderungen an die elektronischen Mittel im Vergabeverfahren nicht. Die Abgabe von Angeboten / Teilnahmeanträgen via E-Mail ist insoweit nicht zulässig.](#)

[Rechnungsstellung / X-Rechnung](#)

[Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber Rechnungen ausschließlich in elektronischer Form als sog. X-Rechnung zu erteilen \(siehe E-Rechnungsverordnung des Bundes \(ERechV\)\). Ausnahmen von der Verpflichtung sind in § 3 Absatz 3 der ERechV geregelt.](#)

[Für die Übermittlung von elektronischen Rechnungen kann die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform des Bundes \(OZG-RE\) genutzt werden. Damit die Rechnungen dem CISPÄ korrekt zugeordnet werden können, ist die Angabe unserer Leitweg-Identifikationsnummer "992-80255-64" zwingend erforderlich. Alternativ können Rechnungen im X-Rechnungs-Format an unser Postfach \[xrechnung@cispa.de\]\(mailto:xrechnung@cispa.de\) gesandt werden. Rechnungen, für die eine Ausnahme gem. § 3 Abs. 3 ERechV gilt, sind im PDF-Format an \[invoice@cispa.de\]\(mailto:invoice@cispa.de\) zu senden.](#)

[Bitte beachten Sie in jedem Fall die auf unserer Website hinterlegten Anforderungen an die Rechnungsstellung \(<https://cispa.de/rechnungsstellung-xrechnung>\).](#)

[Für Gutschriften gelten vorgenannte Ausführungen analog.](#)

[Zu den einzureichenden Referenzen:](#)

[Die Bewerber / Bieter müssen mindestens 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen \(in einem separaten Dokument\).](#)

[Als Referenzen werden nur vertragsgemäß erbrachte, abgeschlossene Aufträge anerkannt \(keine laufenden Projekte\). Wurden vergleichbare Leistungen erbracht, deren Verträge durch sukzessive Verlängerung fortan und aktuell bestehen, gelten diese Aufträge dann als abgeschlossen, wenn die initiale Grundvertragslaufzeit beendet ist.](#)

Ausschließlich solche Referenzen werden mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt, die die Durchführung von mehrmoduligen, englischsprachigen Programmen zur Führungskräfteentwicklung für wissenschaftliche Nachwuchsführungskräfte, Nachwuchs-Gruppenleiter, Postdocs, Tenure-Track Faculty oder vergleichbare Zielgruppen in Forschungseinrichtungen, Hochschulen oder sonstigen wissensintensiven Organisationen zum Gegenstand haben. Referenzen zu mehrmoduligen Programmen aus anderen Themenbereichen als der Führungskräfteentwicklung, einmalige Workshops zu diesem Thema oder mehrmodulige Programme in einer anderen Sprache als Englisch, sind mit der hier ausgeschriebenen Leistung insoweit nicht vergleichbar (und werden damit auch nicht als Referenzen anerkannt).